

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ТУБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

(МБОУ "Тубинская СОШ")

Принято решением педсовета протокол № <u>8</u> от " <u>31</u> " " <u>10</u> " 20 <u>17</u>	Утверждаю Директор МБОУ "Тубинская СОШ"  Е.В.Митусова приказ № <u>03-02-258</u> от " <u>11</u> " " <u>11</u> " 20 <u>17</u> г.
--	--



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации психолого-педагогического сопровождения образования
детей-инвалидов и детей с ОВЗ в МБОУ «Тубинская СОШ»,
реализующей образовательные программы начального общего, основного
общего и среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов и детей с ОВЗ в МБОУ «Тубинская СОШ» (далее – Школа), реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Психолого-педагогическое сопровождение образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ в школе осуществляется с целью обеспечения государственных гарантий граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в пределах федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

2. Порядок организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ в МБОУ «Тубинская СОШ»

Основанием для организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида и ребёнка с ОВЗ является заявление его родителей (законных представителей).

2.1. При подаче заявления родители (законные представители) предоставляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

копия справки (свидетельства) федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей наличие у ребенка инвалидности (справка МСЭ) или заключение ПМПК;

копия индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Ответственность за достоверность предоставляемых сведений несет заявитель.

2.2. Решение об организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида или ребёнка с ОВЗ должно быть принято не позднее чем через 10 дней с момента получения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения. Данное решение оформляется в виде приказа общеобразовательного учреждения.

2.3 Основанием для отказа родителям (законным представителям) психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида или ребёнка с ОВЗ является предоставление непол-

ного пакета документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

2.4. В случае принятия решения об отказе психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида или ребёнка с ОВЗ школа не позднее чем через 10 дней с момента получения документов письменно извещают об этом заявителя с указанием причин отказа.

2.5. Родители (законные представители) обязаны сообщать в школу об обстоятельствах, влекущих прекращение организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида или ребёнка с ОВЗ, в течение 10 дней с момента их возникновения.

2.6. Ответственность за организацию психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида и детей с ОВЗ в школе возлагается на директора школы.

2.7. Функции организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ в школе возлагаются на психолого-медико-педагогический консилиум или, в случае его отсутствия, на педагогический совет.

2.8. В рамках работы психолого-медико-педагогического консилиума школы (педагогического совета) осуществляется следующее:

разрабатывается индивидуальная программа психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида или детей с ОВЗ, при необходимости включающая разработку индивидуальных учебных планов, определение адекватных методических приемов в процессе обучения, определение вида и объема, периодичности получения необходимой коррекционной помощи (образовательной, медицинской и другое), профилактику физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;

определяется состав педагогических работников, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение ребенка-инвалида или ребёнка с ОВЗ (учителя начальных классов, учителя-предметники, психолог);

определяется ответственный за реализацию мероприятий индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида или ребёнка с ОВЗ (заместитель директора по УВР или ответственный за учебно-воспитательный процесс);

проводится оценка успешности освоения образовательной программы, при необходимости вносятся изменения.